

Risico-inventarisatie & Evaluatie

Algemene gegevens

Onderwatersportvereniging " DE EMMER DUIKERS "

Correspondentieadres: Drieteenspecht 51
7827 RG Emmen

Opgericht: 15 Juni 1997 onder nummer
KvK..40049176

De Emmer Duikers

1-2-2013

Inhoud

1. Algemene gegevens	2
2. Organisatie van algemene arbo-zaken	4
3. Accommodatie	7
4. Algemene zaken.....	13
5. Bijlagen.....	15

1. Algemene gegevens

1.1 Achtergrondinformatie

De Arbo-wet wil de arbeidssituatie van werknemers verbeteren. Ook vrijwilligers hebben recht op goede arbeidsomstandigheden. Hoewel er geen sprake is van betaalde arbeid, is er doorgaans wel sprake van ondergeschiktheid (gezagsverhouding) tussen vereniging en vrijwilliger. De Arbo-wet legt werkgevers verplichtingen op waarvoor ze zich door een arbodienst moeten laten ondersteunen. Organisaties waar minder dan 40 uur betaalde arbeid wordt verricht kunnen zich beperken tot de eerste verplichting: de RI+E (risico-inventarisatie en evaluatie). De RI+E brengt de gevaren op het gebied van veiligheid, gezondheid en welzijn binnen een organisatie in kaart. Systematisch wordt bekeken welke risico's het werk kan meebrengen voor veiligheid, gezondheid en welzijn van de werknemer. Bij het RI+E hoort voorts een "plan van aanpak". Daarin staat hoe de werkgever de gevonden risico's wil wegwerken of beperken en binnen welke termijn dat gaat gebeuren. De RI+E – frequentie is afhankelijk van wijzigingen binnen de werkzaamheden van de organisatie.

Deze RI&E zal worden gepubliceerd op de website van DED.

Indien er veranderingen plaatsvinden, zoals aanschaf ander materiaal, zal de RI&E moeten worden aangepast.

1.2 Inleiding

DED is een duikvereniging met 38 leden (2013). DED heeft als doel de onderwatersport te beoefenen en deze sport in de meest ruime betekenis van het woord te bevorderen. De vereniging richt zich op sportduiken. Leden kunnen bij DED opleidingen volgen. De opleidingen worden gegeven door bevoegde instructeurs en zij doen dit op vrijwillige basis.

DED kent statuten en een huishoudelijk reglement te vinden op de web-site. Daarnaast blijven ze verkrijgbaar bij de secretaris.

DED is aangesloten bij de Nederlandse Onderwatersport Bond (NOB). De vereniging houdt zich dan ook aan de regels die door de NOB gesteld zijn, als het gaat om opleiden en veiligheid tijdens het uitoefenen van de duiksport.

1.3 Vrijwilligers-functies

DED kent de volgende functies die door vrijwilligers worden uitgeoefend. Sommige vrijwilligers vervullen meerdere functies.

<i>Soort sport:</i>	Sportduiken
<i>Naam:</i>	De Emmer Duikers
<i>Correspondentieadres:</i>	Drieteenspecht 51
<i>Postcode:</i>	7827 RG
<i>Plaats:</i>	Emmen

<i>Telefoon:</i>	0591-676622
<i>Email</i>	emmerduikers@gmail.com
<i>Voorzitter:</i>	L. Tomson
<i>Secretaris:</i>	H. Overbeek
<i>Penningmeester:</i>	J. Venema
<i>Aantal leden:</i>	38
<i>Aantal werknemers in loondienst:</i>	0
<i>Aantal vrijwilligers:</i>	18
<i>Vereniging aangesloten bij een Arbodienst?</i>	Nee
<i>Hoeveel ongevallen hebben DED medew./vrijwilligers het afgelopen jaar gehad?</i>	0

Het bestuur

- voorzitter
- secretaris
- penningmeester
- 1 a 2 leden

taken: Het bestuur is verantwoordelijk voor een het algemeen reilen en zeilen van de vereniging en hun handelen begeeft zich binnen de vastgestelde kaders van de statuten en het huishoudelijk reglement.

Instructeurs

- 1-ster instructeurs (1 pers.)
- 2-ster instructeurs (ongeveer 6 pers.)
- trainer (1 pers.)

taken: De instructeurs zijn verantwoordelijk voor het (doen) opleiden van cursisten volgens de eisen van de NOB. Iedere instructeur blijft daarbij binnen zijn/haar brevettering. De functie van hoofdinstructeur wordt door de instructeurs in gezamenlijkheid gedragen.

Materiaalcommissie

- uitvoering en beheer (3 pers.)
- onderhoud compressor (1 pers.)

taken: Leden van de materiaalcommissie hebben een gedelegeerde verantwoordelijkheid aangaande de staat van onderhoud van het materiaal van de vereniging. Door deze leden wordt het bestuur tijdig geïnformeerd over noodzaak van vervanging, onderhoud etc..

Activiteitencommissie

- Leden (2 pers.)

taken: Door de activiteitencommissie worden duikgerelateerde activiteiten georganiseerd ten behoeve van de eigen leden en soms familieleden. Deze activiteiten vallen dan ook onder verantwoordelijkheid van de vereniging.

2. Organisatie van algemene arbo-zaken

2.1 Voorlichting

Voorlichting omtrent arbeidsomstandigheden en de beschrijving en voortgang van de RI&E vallen onder verantwoordelijk van het bestuur.

2.2 Werktijden

De werktijden van de vrijwilligers voor werkzaamheden voor de club zijn nooit langer dan 8 uur per dag. Op zondag 1 uur zwembad-training, op woensdagavond 2 uur buiten-training en eventuele uren t .b .v verenigingsactiviteiten. Mochten de werktijden een knelpunt worden, dan zijn er voldoende vrijwilligers om het werk over te nemen.

2.3 Bijzondere groepen

De vrijwilligers binnen onze club behoren niet tot een van de volgende bijzondere groepen: allochtonen, jongeren, gehandicapten of zwangere vrouwen. Mocht een (nieuwe) vrijwilliger tot een van deze groepen (gaan) behoren, dan zal er bij het toewijzen van werkzaamheden rekening gehouden worden met eventuele beperkingen. Mocht een van de vrouwelijke vrijwilligers zwanger worden, dan wordt er rekening gehouden met haar lagere fysieke inzetbaarheid.

2.4 Lichamelijke belasting

De vrijwilligers hoeven niet langdurig (langer dan 1 uur achtereen, of meer dan 4 uur per dag) te staan. Het gewicht van een perslucht fles loopt uiteen van 14 kilo tot 35 kilo. Dit gewicht kan niet aangepast worden. Het vervoer van de flessen gebeurt door de leden zelf. Indien nodig kan hulp van anderen worden ingeroepen. Voor vervoer richting de compressor staat in de kelder een verrijdbare flessenhouder voor elk type fles.

2.5 Ongewenst gedrag

Binnen de club heerst een open en informele sfeer, waarbij iedereen op een sociale manier met elkaar omgaat. Ongewenst gedrag wordt niet getolereerd en eventueel direct in de kiem gesmoord. Iedereen kan en mag iedereen aanspreken op zijn of haar gedrag. Bij klachten over ongewenst gedrag kan men zich wenden tot een daartoe aangesteld vertrouwenspersoon binnen de vereniging. Agressie en geweld hebben zich binnen de club niet voorgedaan. Instructie m.b.t. dit soort ongewenst gedrag wordt ook niet gegeven en momenteel ook niet noodzakelijk geacht. Indien er sprake zou zijn van emotionele gebeurtenissen worden vrijwilligers opgevangen door de andere clubleden. Eventueel zal een beroep gedaan worden op slachtofferhulp.

2.6 Vaccinatiebeleid

De gezamenlijke buitenlandse reizen worden georganiseerd door een reiscomité. Deze valt niet onder verantwoordelijkheid van de vereniging. Voor persoonlijke buitenlandse reizen zijn de leden zelf verantwoordelijk.

2.7 Uitbesteding van werk

Onder hoofdstuk accommodatie-vulstation zal dit nader genoemd worden.

2.8 Ongevallen registratie

In geval van een duikongeval wordt een ongevallen formulier gebruikt (zie bijlage). Wanneer het een ongeval betreft met ernstig lichamelijk letsel of de dood als gevolg, dan dient de secretaris dit ongeval te melden aan de Arbeidsinspectie.

Een ongeval is als ernstig te beschouwen wanneer iemand:

- binnen 24 uur na het ongeval naar het ziekenhuis wordt gebracht
- blijvende schade voor de gezondheid oploopt

Indien het een specifiek duik ongeval betreft wordt dit door gegeven aan het NOB-bondsburo/ DOSA. Dit houdt de trainer bij en hij/zij geeft een kopie aan de secretaris.

2.9 Voorbereid zijn op noodsituaties in het zwembad

DED maakt het hele jaar door, met uitzondering van de vakanties en feestdagen, op zondagavond een uur gebruik van het zwembad Aquarena te Emmen.

De beheerder van het zwembad stuurt de vereniging jaarlijks een veiligheidsprotocol dat elk jaar door het bestuur ondertekend dient te worden.

Indien nodig wordt er nader gesproken over het calamiteitenplan. Dit plan is als bijlage bij deze RI+E gevoegd. Tevens is een exemplaar nabij het vulhok in het zwembad aanwezig.

De vrijwilligers en overige leden zijn geïnformeerd over dit plan. In het zwembad is een aparte ruimte voor EHBO ingericht met voldoende voorzieningen. Deze is tijdens de zwembadles niet bemand, maar wel voor DED toegankelijk. Meerdere actieve leden zijn opgeleid tot EHBO-er, zodat er tijdens de zwembad lessen altijd een EHBO-er aanwezig is. Daarnaast beschikt DED over een eigen EHBO- en zuurstof koffer. Ook beschikt DED over een AED en een tweede zuurstof koffer. Deze zijn in het zwembad seizoen in het zwembad aanwezig in het vulhok en zijn tijdens clubduiken aan de waterkant aanwezig.

Het beheer en onderhoud van de AED, EHBO- en zuurstof koffers ligt in handen van de materiaalcommissie. In het zwembad is voldoende en zichtbaar opgehangen brandblusapparatuur aanwezig. De beheerder zorgt voor controle en onderhoud hiervan.

De nooduitgangen zijn in voldoende mate aanwezig en als zodanig aangegeven.

Er is altijd iemand van het zwembad telefonisch te bereiken. Bij calamiteiten beschikt DED over voldoende gecertificeerde BHV-ers, die een verantwoorde ontruiming kunnen uitvoeren. Een lijst van BHV- leden en hun dienstrooster is bij het bestuur bekend (PVA)

2.10 Verzekeringen

Alle NOB-leden zijn automatisch collectief verzekerd tegen de gevolgen van (duik)ongevallen. Dat geldt voor alle sportduikactiviteiten, al dan niet in

verenigingsverband en in binnen- en buitenland. De premie wordt via de contributie verrekend. De NOB heeft voor zijn leden drie verzekeringen afgesloten.

1. Algemene aansprakelijkheidsverzekering

2. Ongevallenverzekering

3. Aansprakelijkheidsverzekering voor bestuurders en toezichthouders

De volledige polisvoorwaarden zijn terug te vinden in het INFO-systeem van de NOB.

3. Accommodatie

3.1 gebouwen en terreinen

Indien nodig is er overleg met de beheerder van het zwembad over de veiligheid. Het melden van tekortkomingen of mankementen wordt door het bestuur schriftelijk gemeld bij de beheerder van het zwembad. In het zwembad zijn voldoende toiletten aanwezig. Leden kunnen hun waardevolle spullen wegleggen tijdens de zwembadlessen.

Vluchtroutes in het zwembad zijn in het calamiteitenplan opgenomen. Deze zijn vrij van obstakels, met duidelijke verlichtte bordjes aangegeven, die blijven branden na stroomuitval.

Er zijn voldoende nooduitgangen (continu verlicht) en deze zijn vrij van obstakels aan de buitenkant.

3.2 Toestellen en materialen

Tijdens de zwembad training worden soms hoepels en netten gebruikt. DED heeft eigen duikmateriaal tot aan het 1- sters brevet.

Binnen de club is de materiaalcommissie verantwoordelijk voor het onderhoud en controle op het materiaal van de club.

De club heeft de beschikking over een aantal duiksets voor perslucht.

Ademautomaten

Ademautomaten (1e en 2e trap), analoge dieptemeter en analoge manometer.

Er worden uitsluitend ademautomaten gebruikt/verhuurd waarvan de servicebeurt maximaal 1 jaar oud is

De werking van de analoge dieptemeter/manometer wordt jaarlijks gecontroleerd aan de hand van een digitale dieptemeter/manometer.

Er wordt een overzicht bijgehouden van de uitgevoerde servicebeurten per ademautomatenset en de vergelijking tussen de analoge en digitale dieptemeter/manometer.

Trimvest

Er worden uitsluitend trimvesten gebruikt waarvan jaarlijks is vastgesteld dat de werking goed is (overdrukventielen, lekkage, inflator)

Er wordt een overzicht bijgehouden van de werking van de trimvesten

Duikflessen

Er worden uitsluitend duikflessen gebruikt waarvan de keuringsdatum niet verstreken is

1 x per jaar wordt de duikfles visueel geïnspecteerd

Er wordt een overzicht bijgehouden van de keurings- en inspectiedatum van de duikflessen

Alle keuringen en servicebeurten worden geregistreerd. Alle in eigen beheer zijnde

materialen van de club zijn geregistreerd in een materialenlijst en zijn opgeslagen in een afsluitbare materialenkast. De instructeurs (en overige ervaren duikers) zijn geïnstrueerd over het veilig gebruik van de materialen. Beschadigingen, tekortkomingen of mankementen worden terstond aan de materialencommissie gemeld. Deze zorgt voor een adequaat herstel.

3.3 Compressorreglement

Het bedienen van de compressor is uitsluitend voorbehouden aan door het bestuur van DED aangewezen personen;

Deze personen krijgen alvorens met de compressor te mogen werken een uitgebreide instructie door de reeds bevoegde personen;

Alle werkzaamheden aan en met de compressor worden genoteerd in een logboek. Hierbij dienen naam, datum, tijd en werkzaamheden te worden genoteerd;

Tijdens het draaien van de compressor is het dragen van gehoorbescherming verplicht;

Alleen flessen met een geldige keuring mogen worden gevuld;

Er mogen zich geen andere personen in de compressorruimte bevinden dan de aangewezen personen. Onbevoegden dienen onverwijld verwijderd te worden door het bedienende personeel;

Bij vertrek moet de compressor voor derden onbruikbaar worden gemaakt door middel van het daarvoor aangebrachte sluitsysteem;

Losse flessen worden stabiel en voor derden niet direct bereikbaar opgeborgen;

Er is een regelmatige controle op de kwaliteit van de aangeboden lucht (controle op vervuiling door olie of afgassen (geur test)). Hiervan logboeknotatie maken;

Periodiek wordt de installatie bekeken op slijtage en/of vervanging van onderdelen zoals filters en smeerolie etc. Hiervan logboeknotatie maken.

Bij storingen aan de apparatuur en of flessen moet de installatie direct worden uitgezet en indien mogelijk van druk gehaald te worden. Indien dit niet mogelijk is en er direct gevaar is moet onverwijld de ruimte worden verlaten en het omliggende gebied ontruimd worden. Tevens moet de receptie van het zwembad direct in kennis gesteld worden over het mogelijke gevaar;

Dit compressorreglement is vastgesteld op 01 januari 2013

De compressor van DED bevindt zich in de kelder van het zwembad en is geplaatst in een afgesloten ruimte, daar bevindt zich ook een flessenopslag. De ruimte bestaat uit twee compartimenten, namelijk:

1 Deze ruimte is alleen toegankelijk voor trainers en M.C.-leden Dit is duidelijk aangegeven. In deze ruimte staat de compressor. Deze is aangesloten op krachtstroom en beschikt over een noodstop (CE- keurmerk aanwezig). De bewegende delen zijn afgeschermd. De compressor is omkast en voor overmatig geluid geïsoleerd. Beschrijving, instructie en onderhoud van de persluchtinstallatie (compressor) is als aparte bijlage toegevoegd. Het onderhoud wordt door een gecertificeerd bedrijf uitgevoerd.

2 Deze ruimte is toegankelijk voor alle leden. In deze ruimte staan vier buffertanks van waaruit de persluchtflessen van clubleden gevuld worden. De sleutel van deze ruimte is op vertoon van het lidmaatschapsbewijs verkrijgbaar aan de balie van het zwembad, zodat elk lid op eigen gelegenheid een fles kan vullen. Hier staan de bufferflessen stevig verankerd aan de muur. Leden kunnen hier zelfstandig hun flessen vullen en eventueel liggend opslaan in een daarvoor bestemd rek. Voor het vullen is duidelijke instructie

aanwezig. Een verrijdbare flessenhouder, waar elk type fles in kan, is aanwezig. Staand in deze houder worden de flessen gevuld. Daarnaast is een houder met koelwater aanwezig. Voor het stoppen van de compressor is een nood stopknop aanwezig.

3.4 Persluchtflessen

Duikflessen (tanks) dienen voorzien te zijn van een geldig keurmerk. Het vullen van duikflessen tot meer dan de toegestane werkdruk is levensgevaarlijk. Ook voor duikflessen gelden door de overheid opgelegde voorschriften. Deze hebben niet alleen betrekking op keuring, kleur en aanduidingen op de duikfles, maar regelen ook het transport van duikflessen. Door warmte kan de druk tijdelijk enigszins hoger zijn dan de werkdruk. Duikflessen dienen bij opslag en transport gezekerd te zijn.

Alle flessen van de leden en de club moeten voorzien zijn van een duidelijk zichtbare naam en keuringsdatum. Binnen de vereniging wordt de keuringstermijn conform reglement NOB aangehouden. Flessen die niet aan de voorwaarden voldoen mogen niet gevuld en/of opgeslagen worden in dit vulstation. Bij overtreding zal eerst worden gewaarschuwd door de materialencommissie. Bij herhaling zal een lid de toegang tot het vulstation worden geweigerd. De verantwoordelijkheid voor het vullen en het onderhoud van de flessen ligt ten alle tijde bij de leden zelf.

3.5 Het duiken

De duiksport kent zijn eigen risico's, omdat in een onnatuurlijke situatie (onder water) wordt verbleven. Voor het duiken zijn de "Richtlijnen voor veilig duiken" van de NOB van toepassing, deze zijn te vinden op de website.

Om deze risico's zo klein mogelijk te houden worden instructeurs en de leden goed opgeleid volgens NOB-normen.

Het risico bestaat dat op een duiklocatie een (duik)ongeluk gebeurt. Dit risico wordt verkleind door:

- De NOB standaards worden volledig gevolgd
- De duikbegeleiders hebben minimaal een geldig brevet
- Van zo veel mogelijk gebruikte buitenduiklocaties is een actueel noodassistentieplan tijdens de duiken aanwezig
- Bij elke duik is een zuurstofkoffer beschikbaar
- Bij elke duik is een uitgebreide EHBO koffer aanwezig
- Bij elke duik is een isolatiedeken beschikbaar
- Bij elke duik is minimaal 1 liter drinken beschikbaar
- Van alle deelnemende gebrevetteerde duikers is het niveau bekend

De vereniging kent diverse typen duiken. De omschrijving van de duik en de risico's zijn achtereenvolgens uitgewerkt

De recreatieve duik

Recreatieve duiken worden op willekeurige momenten tussen de leden onderling georganiseerd en vallen onder verantwoordelijkheid van de leden zelf. Afspraken voor het maken van een recreatieve duik worden kenbaar gemaakt via de website en iedere duiker met een brevet kan hieraan deelnemen. Een recreatieve duik wordt vanuit de vereniging niet gefaciliteerd, noch is de vereniging verantwoordelijk voor eventuele calamiteiten die

voor, tijdens of na deze duik plaats vinden.

De opleidingsduik

Opleidingsduiken zijn duiken waarbij er sprake is van een instructeur-leerling relatie. Deze kunnen zowel in het zwembad als in het buitenwater plaatsvinden.

Een instructie / opleidingsduik valt onder de verantwoordelijkheid van de uitvoerende en daartoe bevoegde instructeur (bij zwembadinstructie: NOB 1*-instructeur (of gelijkwaardig); bij buitenwaterinstructie: NOB 2*-instructeur (of gelijkwaardig)) Bij het uitvoeren van een instructie / opleidingsduik is deze instructeur verantwoordelijk voor de aanwezigheid c.q. het juiste gebruik van:

1. het lesplan voor deze duik
2. informatie van de deelnemers waarin onder meer zijn opgenomen de NAW-gegevens, geboortedatum, brevettering en medische keuring van de deelnemers*
3. een Check de Stek (taak/risico-inventarisatie) van de duikplaats met daarin opgenomen een noodplan voor de duikplaats*
4. een duikplanning voor het ademgas bij de uit te voeren duik (onderdeel van het Duikjournaal)
5. geschikte uitrusting van hem en de leerling voor de uit te voeren duik
6. oppervlakteondersteuning voor het inroepen van hulp.

De instructeur die de verantwoordelijkheid draagt tijdens de instructie / opleidingsduik moet toegang hebben tot:

1. een zuurstofset die ten minste 15 liter zuurstof per minuut gedurende een periode van 20 minuten kan leveren*
2. een EHBO-uitrusting geschikt voor de voorgenomen activiteit
3. een mobiele telefoon of marifoon.

Bij het uitvoeren van de instructie / opleidingsduik moet de instructeur zich houden aan de brevetdoelstellingen van de betreffende opleiding. Los daarvan dient deze zich te houden aan de algemene richtlijnen voor veilig duiken.

De georganiseerde verenigingsduik

De vereniging organiseert periodiek een verenigingsduik voor haar leden. De verenigingsduiken worden kenbaar gemaakt via het forum op de website van de vereniging. De verenigingsduik valt onder verantwoordelijkheid van het bestuur, maar wordt georganiseerd door de activiteitencommissie.

Voorbeelden van de verenigingsduiken

- Nieuwjaarsduik
- Snertduik
- Midzomernachtduik
- IJduik
- Clubweekend

3.6 Verenigingsduik / Oppervlaktecoördinator

Bij het organiseren van recreatieve duikactiviteiten (duikvereniging) worden drie gebieden van dienstverlening onderscheiden:

1. Instructie / opleidingsduiken.

2. Recreatieve duiken en begeleide duiken waarbij vaardigheden van leerlingen worden ingeslepen of waarbij zij kennis maken met nieuwe omstandigheden waarvoor geen specifieke duiktechnische opleiding noodzakelijk is.
3. Verhuur van duikuitrusting (niet van toepassing binnen DED).

Voor het ter plaatse leiding geven aan de duik benoemt de vereniging een oppervlaktecoördinator/duikleider die ten minste in het bezit is van het brevet NOB 3*-duiker of gelijkwaardig (ISO Level 3 Dive Leader). De vereniging voorziet de oppervlaktecoördinator van:

- een Check de Stek-formulier (taak/risico-inventarisatie) van de duikplaats met daarin opgenomen een noodplan voor de duikplaats
- een zuurstofset die ten minste 15 liter zuurstof per minuut gedurende een periode van 20 minuten kan leveren
- een EHBO-uitrusting geschikt voor de voorgenomen activiteit
- een mobiele telefoon of marifoon
- alle benodigde extra materialen voor de uit te voeren duik(en)
- informatie van de deelnemers waarin zijn opgenomen de NAW-gegevens, geboortedatum, brevettering en medische keuring van de deelnemers
- informatie voor de deelnemers over hun vertegenwoordiger ter plaatse, de oppervlaktecoördinator en „Wie doet wat?“-informatie.

De oppervlaktecoördinator is verantwoordelijk voor E12 Richtlijnen voor Veilig Duiken - v 17feb2011 - 12 - Versie: 4mrt 2011 Nederlandse Onderwatersport Bond

De oppervlaktecoördinator draag zorg voor:

1. de laatste Check de Stek (taak/risico-analyse) waarbij in overleg met de aanwezige 3*-duikers en/of instructeurs besloten wordt of de voorgenomen duik doorgang kan vinden
2. de indeling van en de briefing aan de buddyparen bij de begeleide en recreatieve duiken
3. het opstellen van het duik/luchtplan (via het Duikjournaal) van de buddyparen bij de begeleide en recreatieve duiken.

De oppervlaktecoördinator kan ter plaatse taken delegeren aan anderen. Hij blijft wel verantwoordelijk voor de geschiktheid (kennis en kunde!) van de personen aan wie hij de taken delegeert.

Tijdens verenigingsduiken worden in het kader van opleiding van leden ook opleidingsactiviteiten uitgevoerd. De activiteiten vinden plaats onder verantwoording van de uitvoerende instructeur.

De overige duiken vinden plaats onder verantwoording van het bestuur van de vereniging. De vereniging beslist in overleg met een NOB 2*-instructeur of gelijkwaardig (ISO Level 2 Scuba Instructor) over de keuze van de duikplaats en de vereiste brevettering om aan de verenigingsduik te mogen deelnemen.

Tijdens de georganiseerde verenigingsduik is:

- Er een oppervlaktecoördinator/duikleider aanwezig
- Er door de oppervlaktecoördinator een duikplanning gemaakt
- Er aan de waterkant de beschikking over EHBO kit, EAD, en zuurstof aanwezig
- Er is specifieke gevallen aanwezigheid van een stand-by duiker dit is ter

beoordeling van de oppervlaktecoördinator. *Als er een stand-by nodig wordt geacht, kan in veel gevallen worden volstaan met een stand-by in snorkeluitrusting. De oppervlaktecoördinator is degene die de eventuele acties van de stand-by coördineert.*

3.7 Reanimatie

Jaarlijks biedt de club haar leden een reanimatiecursus aan. Deze is voor de leden gratis. Vanaf het brevet 3-ster is het verplicht jaarlijks aan deze herhalingscursus deel te nemen. Deze verplichting is vermeld in het HR welke te vinden is op de website. Dit kan ook via werkgever of bijvoorbeeld de reddingsbrigade (RBZOD te Emmen). Hiervan dient dan wel een bewijs overlegd te worden aan het bestuur. Het staat alle overige leden vrij om ook gratis aan deze cursus deel te nemen.

3.8 Medische keuringen

DED houdt voor nieuwe leden een leeftijdsgrens aan van 8 jaar, voordat met perslucht in het zwembad gedoken mag worden. Vanaf 8 jaar mogen jeugdigen lid worden en onder begeleiding van een instructeur oefeningen doen in het zwembad en buitenwater afhankelijk van leeftijd en opleidingsniveau. Onze leden dienen zich om de 3 jaar te laten keuren. Leden van 50 jaar en ouder dienen zich 1x per jaar te laten keuren. Dit conform de arbo-leeftijdsgrens en conform het besluit van de Nederlandse vereniging voor duikgeneeskunde van 2004. De leden worden geacht hier zelf voor te zorgen. Eventuele gevolgen voor het niet tijdig keuren, zijn altijd voor de persoon zelf en niet voor de vereniging.

4. Algemene zaken

4.1 Bestuur en kantoorwerk

Specifieke kantoorwerkzaamheden vinden niet plaats. Administratieve werkzaamheden worden door de bestuursleden en instructeurs thuis verricht. De vrijwilligers werken nooit langer dan 2 uur per dag met een beeldscherm voor de club. Vergaderingen vinden altijd plaats bij een van de bestuursleden of instructeurs thuis. De algemene leden vergadering en instructiebijeenkomsten worden in de kelder van het Aquarenabad gehouden.

4.2 Training en opleidingen

Het risico bestaat dat de instructeurs niet voldoet aan de wettelijke eisen of aan de eisen van de NOB. Dit risico wordt verkleind door:

- Alle lesgevende leden hebben een geldig medisch keuringsbewijs.
- Alle lesgevende leden hebben een geldige aansprakelijkheidsverzekering
- Alle lesgevende leden hebben een geldige lesgevende status bij de NOB
- Van alle lesgevende leden is de brevettering vastgelegd

Door de gedelegeerde beheerder van de RI&E wordt dit schriftelijk vastgelegd.

De instructeurs krijgen hun opleidingen via de NOB, dat wordt afgesloten met theorie- en praktijkexamens. De werktijden van de instructeurs zijn beperkt tot maximaal 2,5 uur op 1 avond in de week. De leden worden opgeleid door bevoegde instructeurs. Na een zwembadtraining kan naar goedvinden van de instructeur in het buitenwater worden begonnen. Er worden trainers aangewezen voor resp. 1- 2- 3 – sters opleidingen. Dit valt onder verantwoordelijkheid van het instructeurcorps. Wekenlijks is er de mogelijkheid voor een zwembadtraining en een buitenwaterduik in het kader van opleiding (in het geval er cursisten zijn). Specialisaties worden naar believen en bevoegdheid gevolgd en gegeven. Alle opleidingen en trainingen worden conform de NOB-eisen “Richtlijnen voor veilig duiken” gegeven en afgesloten.

Instructeurs van DED houden zich aan de volgende afspraken en verplichten zichzelf:

- Gebruik te maken van een ademautomatenset, dieptemeter, manometer, duikbril en vinnen.
- Een duikdiepte van maximaal 50 meter aan te houden met een decompressietijd van ten hoogste 20 minuten
- Zich te houden aan de grens van maximaal 1,4 bar partiële zuurstofdruk in het ademgas
- Jaarlijks een geldige medische verklaring te hebben van een arts (met iedere 12 maanden een herkeuring, tenzij de keurend arts een andere termijn van voor goedkeuring aangeeft)
- Lichamelijk en geestelijk in staat te zijn gevaren te herkennen en indien mogelijk, te voorkomen

4.3 Activiteiten

Door de activiteitencommissie worden regelmatig duikactiviteiten georganiseerd.

Deze duiken zijn verenigingsduiken en vallen onder verantwoordelijkheid van het bestuur. Ook kunnen tijdens deze activiteiten opleidingsduiken gemaakt worden. Deze vallen onder de verantwoordelijkheid van de instructeur.

5. Bijlagen

1. Plan van Aanpak
2. Besluit Nederlandse Vereniging van Duikgeneeskunde 2004
3. Handleiding ontruimingsgevallen algemeen
4. Check veiligheidsprotocol Aquarenabad , instructie bhv-ers en calamiteitenplan
5. Duikongevallen formulier
6. Onderhoudsschema van de compressor
7. Keuringsbewijzen buffervaten en persluchtflessen
8. Richtlijnen voor veilig duiken van de NOB
9. Statuten en HR

Plan van Aanpak

Onderwerp	Verantwoordelijke	Prioriteit	Deadline
Inventarisatie reguliere duikstekken <ul style="list-style-type: none">- Ruinerwold- Tynaarlo- Speicherbecken- Botjes zandgat			
Namen & telefoonnummers leden tbv opp.co.			
Controleschema O2 & EHBO-koffer			
Overzicht status certificering & medische keuringen actieve leden			
Overzicht DED materiaal & onderhoudsstatus	Materiaalcommissie		
Vaststellen taken & verantwoordelijkheden bestuur, cie's etc.			
Inspectie arbeidsinspectie ter goedkeuring?	Bestuur		
Ongevallenprocedure vastleggen			
RI&E bespreken op de ALV			